



የሞንትጎመሪ ካውንቲ የትምህርት ቦርድ

ተዛማጅ ሠነዶች፡-
ኃላፊነት የሚመለከተው ጽ/ቤት፡-

ACA፣ ACH፣ ACI፣ GAA፣ GCA-RA፣ GFB-RA፣ GEA-RA
የትምህርት ቦርድ፣ የሰው ሀብትና ልማት ቢሮ Board of Education; Office of
Human Resources and Development

ቦርድ የሚሰየሙ የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) መሪዎች

A. ዓላማ

ለሁሉም የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች እና ሰራተኞች ስኬት የሚተገኝ ከፍተኛ ጥራት፣ ታማኝነት፣ ልምድ እና ቁርጠኝነት ያላቸው እጩዎችን ለአመራር ቦታዎች ለመወዳደር እንዲያመለክቱ ማበረታታት፤

ከሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ ሱፐርኢንተንደንት በሚቀርብ አስተያየት ለአመራር ቦታዎች በሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) የትምህርት ቦርድ (ቦርድ) ሹመት እንዲሰጣቸው ስለሚቀርቡ እጩዎች መስፈርቶችን ማዘጋጀት፤

እጩዎችን ለማጣራት በሚደረግ ጥረት፣ ለቦርዱ የሚቀርቡ መረጃዎች ግልጽነት፣ እና ከአመልካቾች እና ከእጩዎች ጋር ተገቢ እና ውጤታማ ግንኙነት እንዲኖር ማድረግ፤

በጊዜው ለሚሾሙ መሪዎች ቀልጣፋ የቃለ መጠይቅ እና የምደባ ሂደቶችን ለማረጋገጥ፣ በዚህም ለስርዓተ-አቀፍ ፍላጎቶች ምላሽ የሚሰጥ የቦርዱን የአመራር ቁርጠኝነት ቀጣይነት እንዲኖረው ማድረግ፤

ውጤታማ እና በመረጃ የተደገፈ የቦርድ ውሳኔ አሰጣጥን ለማረጋገጥ የእጩዎችን መረጃ የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት ለቦርዱ በሚቀርቡት የውሳኔ ሃሳብ/አስተያየት ውስጥ እንዲካተት መስፈርት ማዘጋጀት።

B. ጉዳዩ

የሜሪላንድ ህግ የሚከተለውን ስልጣን/ኃላፊነት ይሰጣል-

1. እያንዳንዱ የሜሪላንድ ካውንቲ የትምህርት ቦርድ ከካውንቲው የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት በጽሁፍ በሚቀርብለት አስተያየት መሠረት ሰራተኞችን መሰም/መመደብ፤ እና
2. በየትምህርት ቤቶቹ እና የትምህርት ሥርዓቱ ፍላጎት መሠረት የካውንቲው ሱፐርኢንተንደንት ሰራተኞችን እንዲመደብላቸው እና እንዲያዛውር ማስቻል።

C. አቋም

1. በርዱ ለሁሉም የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች እና ሰራተኞች ስኬት ያለውን ቁርጠኝነት በማረጋገጥ፣¹ ከፍተኛ ብቃት፣ ታማኝነት፣ እና ልምድ ያላቸውን የትምህርት ባለሙያ መሪዎችን በመማረክ፣ በንቃት በመመልመል፣ እና በመሾም የተማረ ማህበረሰብ ለመፍጠር በቁርጠኝነት ይሠራል -

- a) እያንዳንዱ ትምህርት ቤት እና የስራ ቦታ በሁሉም ግለሰቦች እና ቡድኖች መካከል ግንዛቤን፣ መከባበርን፣ ጨዋነትን፣ ተቀባይነትን እና አወንታዊ መስተጋብርን ለማሳደግ በበርዱ ዋና እሴቶች ላይ የተመሰረተ የመከባበር ባህልን ያዳብራል።
- b) መሪዎች የማህበረሰቡን ብዝሃነትና ልዩነት የሚያንፀባርቁ እና ለሁሉም ተማሪዎች እና ሰራተኞች ስኬት ቁርጠኛ መሆን አለባቸው።
- c) መሪዎች በማስተማር፣ በመማር፣ እና በከዋኔዎች የላቀ ብቃትን የሚያጎለብቱ እና ለተሳታፊነት እና ለአመራር ብቃትና እድገት እድሎችን የሚያመቻቹ የትምህርት ሙያ ባላቸው ማህበረሰቦች ይደገፋሉ። እና
- d) MCPS በሁሉም የስራ መደቦች ካሉት ከፍተኛ ጥራት ያላቸው ሰራተኞች ጋር አዎንታዊ የሆነ የትብብር አውድ ነው።

2. ከበርዱ ይሁንታ በማግኘት የሚመደቡ የአመራር ቦታዎች MCPS የደመወዝ ሠንጠረዥ “O” እና ከዚያ በላይ የሆኑ የኃላፊነት ቦታዎች ናቸው።

3. በርዱ በሥርዓት-አቀፍ ትምህርት ፍላጎት መሠረት ምላሽ የሚሰጥ ቀጣይነት ያለው ብቁ አመራር መኖሩን ለማረጋገጥ ዓመቱን ሙሉ በቀልጣፋ ቃለ መጠይቅ ብቃት ያላቸው የሥራ ኃላፊዎችን የምደባ ሂደት ለመፈፀም በቁርጠኝነት ይሠራል፡-

- a) MCPS የደመወዝ ሠንጠረዥ ላይ “O” ለተመደቡት እና ከዚያ በላይ ለሆኑ የስራ መደቦች፣ የት/ቤቶች ሱፐርቪዥንት ከሞንትጎመሪ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተባባሪ ሱፐርቪዥንት ደረጃ ወይም ከዚያ በላይ ኃላፊነት ያላቸው መሪዎችን ያቀፈ የቅጥር ኮሚቴ ያቋቁማል፤ ይህ ኮሚቴ ለትምህርት ቤቶች ሱፐርቪዥንት ምክረሃሳቦችን ያቀርባል።
- b) ተስማሚ እጩዎች የሚገኙበትን የቃለ መጠይቅ ሂደቶችን ለማመቻቸት እና ብቃት ያላቸው መሪዎችን በጊዜ ለመመልመል፣ ተገቢ በሆነ ጊዜ የቅጥር ሂደቱ የሚጀመረው ክፍት የስራ ቦታ ማስታወቂያ ወይም ክፍት የኃላፊነት ቦታ ማስታወቂያ በማውጣት ነው።
 - (1) የምደባ ኮሚቴው ዓመቱን ሙሉ መደበኛ ስብሰባ ያደርጋል። አንድ የኮሚቴ አባል ባልታሰበ ምክንያት በኮሚቴ ስብሰባ ላይ መገኘት ካልቻለ(ች)፣ ከምደባ ኮሚቴው ውስጥ የኮሚቴውን አባል በጊዜያዊነት እንዲወክል ይሰየማል።
 - (2) ባሉት ሰራተኞች፣ በጊዜያዊ የትርፍ ጊዜ ሰራተኞች፣ ወይም ከ 45 ቀናት በላይ በኮንሰልታንትነት በሚሠሩ ሰዎች ማንኛውንም በጊዜያዊነት ሊሸፈኑ የሚችሉ አስተዳዳሪዎች ኃላፊነቶችን በተጠባባቂ ሠራተኛ እንዲሸፈን በርዱ በዝግ ስብሰባ ይወስናል።

¹ የበርዱ ፖሊሲ ACA፣ አድልዎ የሌለበት እና እኩልነት የሰፈነበት የባህል ብቃት፣ ፖሊሲ GAA፣ በራስ አዳሽ ድርጅት ውስጥ አዎንታዊ የስራ አካባቢ ፖሊሲ ACF፣ የተማሪዎች ይታወቁ ብልጫና እና ጾታዊ ትንኮሳ ፖሊሲ ACI፣ የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) የሰራተኞች ወሲባዊ ትንኮሳ የበርዱ ፖሊሲ ACH፣ በስራ ቦታ የሚፈፀም ጉልበተኝነት

- c) የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት የሚከተሉትን መመሪያዎች ያዘጋጃል፡-
 - (1) ቢያንስ ዝቅተኛውን ወይም የተሻለ የመጀመሪያ ምልመላ ማጣሪያ መመዘኛዎችን መመስረት በማድረግ ብቁ እጩዎችን መለየት፤
 - (2) በመጀመሪያ ዙር ማመልከቻዎችን የሚያጣራ እና የቃለ መጠይቅ ፓነል ኮሚቴዎች ውስጥ የሚሳተፉ ግለሰቦችን ገለልተኛነት የሚያረጋግጥ መስፈርት ማቋቋም፤
 - (3) የማህበረሰቡን ብዝሃነት እና ልምድ የሚያንፀባርቁ ባለድርሻ አካላትን በቃለ መጠይቅ ፓነሎች ላይ የቦርድ ፖሊሲ ABA፣ የማህበረሰብ ተሳትፎ መርሕን በጠበቀ ሁኔታ ከኃላፊነታቸው ጋር በሚጣጣም መልኩ እንዲሳተፉ ማድረግ፤
 - (4) እንደአስፈላጊነቱ፣ ጊዜውን የጠበቀ የአሠራር ዘይቤ ለመጠበቅ እና/ወይም ግብረመልስ ለማግኘት ገና ያልተመረጡ አመልካቾች እና እጩዎች ጋር ግልጽነት ያለው ግንኙነት ማድረግ።
 - (a) እጩዎች በቦርድ ለሚሰየም የስራ መደብ ሲያመለክቱ የሚጠበቀውን አስፈላጊ እርምጃ እና የጊዜ ማእቀፍ በቅድሚያ ማሳወቅ።
 - (b) MCPS በት/ቤት እና በማእከላዊ-ቢሮ ክፍት ለሆኑ የስራ መደቦች በቃለ መጠይቅ ፓነሎች ላይ ለሚሳተፉ የባለድርሻ አካላት ምደባ መስፈርት ያዘጋጃል።
 - (c) MCPS ከማመልከት እስከ ምደባ ድረስ የሚወስደውን ያህል የጊዜ ርዝመት ለዕጩ ተወዳዳሪዎች መስፈርት በማዘጋጀት በግልጽ ያሳውቃል።
 - (5) ጥቆማ ወይም ዳራ በማጣራት ረገድ የሚነሱ ማናቸውንም አሳሳቢ ጉዳዮች የመከታተል ሀላፊነት ይሰጣል፤
 - (6) በተቻለ መጠን የቡድን ቃለ መጠይቅ የሚደረግበትን ቁጥር በሁለት ይገድባል። የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት ሁለተኛውን ዙር የቃለ መጠይቅ ፓናል ያካሂዳል/ታካሂዳለች።
- d) ቦርዱ በት/ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት አስተያየት የቀረቡትን እጩዎች ምደባ ለመወሰን እና የአመራር ክፍተት እንዳይኖር ቀጣይነትን ለማስጠበቅ በካላንደር አመቱ መደበኛ የሱብሰባ ጊዜያት ዝግ ስብሰባዎች ያደርጋል።

5. ቦርዱ ከአመልካቾች እና ከእጩዎች ጋር ተገቢውን ውጤታማ የሆነ ግንኙነት ማድረግ እና እጩዎችን በማጣራት ረገድ ተገቢውን ጥረት በማድረግ ስለ ቃለ መጠይቅ ሂደቶች እና የመጨረሻ እጩ ተወዳዳሪዎችን በሚመለከት ለቦርዱ የሚቀርቡት መረጃዎች ግልፅነት እንዲኖራቸው ይፈልጋል።

- a) ቦርዱ በሚያካሄደው ዝግ ስብሰባ ወቅት የሚከተሉት ቁሳቁሶች/ማቴሪያሎች መቅረብ አለባቸው፡-
 - (1) የቃለ መጠይቅ ፓናል – የቃለ መጠይቅ ፓነል ስብጥር፣ ቃለ መጠይቅ ከተደረገላቸው እጩዎች መካከል እያንዳንዱ ቃለመጠይቅ ያደረገ አካል ከፍተኛ ነጥብ የሰጠው/የሰጠችው ተመራጭ እና የቃለመጠይቅ አድራጊው(ዋ) ቡድን (ፓናል) ተሳታፊዎች ያደረጉት የቃለ መጠይቅ ግምገማ ሂደት።

- (2) የቅጥር ኮሚቴ - የቃለ መጠይቁ ፓኒል አስተያየት፣ በኮሚቴው የተገመገሙ የእጩዎች መመዘኛዎች (ማለትም፡- የአካዳሚክ ዝግጅት፣ የስራ ልምድ፣ እና ሙያዊ እድገት ሰነዶች) እና የኮሚቴው "መግለጫ" የተሰጠበት ማስታወሻ፣ በኮሚቴው ውይይት ወቅት ለቃለመጠይቅ ስለቀረቡት እጩ ተወዳዳሪዎች ከቃለመጠይቅ አቅራቢዎች የተነሱ ስጋቶች እና ጥያቄዎችን ጭምር በዝርዝር መቅረብ አለበት።
- (3) ሰከሽን C.5.b ላይ በተገለጸው መሠረት ለቦርዱ ስለተጠቀሙ(ች)ው እጩ በትክክል በማጣራት ውይይት የተደረገበት መሆኑን፣ የሰው ሃብትና ልማት ጽ/ቤት ኃላፊ እና ሌሎች በትምህርት ቤቶች ሱፐርቪዥንዎችን የተሰየሙ የስራ አስፈጻሚ አባላት የሰጡት የምስክርነት ደብዳቤ እና እስከሚያውቁት ድረስ ለቦርዱ የቀረበው መረጃ እውነተኛ፣ ትክክለኛ እና የተሟላ መሆኑን መተማመኛ ደብዳቤ መቅረብ ይኖርበታል።

b) በጥንቃቄ ማጣራት

እጩዎችን በተመለከተ ለቦርዱ የቀረበው አስተያየት የተሰጠበት መረጃ ትክክለኛነቱ ይገመገማል። እንደዚህ ዓይነቱ መረጃ ለውጤታማ የቦርድ ውሳኔ አሰጣጥ አስፈላጊ በመሆኑ የሚከተለውን ያካትታል፡-

- (1) የተሟላ የሙያ ብቃት መመዘኛ (ለምሳሌ፡- የአካዳሚክ ዝግጅት፣ የስራ ልምድ፣ እና የሙያ እድገት)።
- (2) ከምርጥ ልምዶችና ተሞክሮዎች አንጻር የጣት አሻራን ጨምሮ፣ ዳራ፣ እና የወንጀል ድርጊት ሪከርድ ማጣራት ይጠናቀቃል።
- (3) የቀረቡት እጩዎች ማንኛውም አስፈላጊ ማጣሪያ/ምርመራ እስካልተጠናቀቀ ድረስ ለታጩበት ክፍት የስራ ቦታ አይቀጠሩም/አይመደቡም። የአፈጻጸም ደንቦቹ ምርመራ የሚያስፈልጋቸውን እና ለዚህ መስፈርት ተፈጻሚነት የሚኖራቸውን ቅሬታዎች፣ ስምታዎች ወይም የክስ ሂደቶችን በግልጽ ያስቀምጣል። የዚህ ምርመራ ውጤት በሙሉ ለቦርዱ መቅረብ አለበት።

D. የሚጠበቁ ውጤቶች

- 1. ቦርዱ እንዲያፀድቅ ቦርዱ ስለሚቀርቡለት የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) መሪዎች አስተያየቶች/ሪከመንደሮችን ተገቢ የቦርድ ውይይት እና በመረጃ ላይ የተመረኮዘ ውሳኔ ለመስጠት በቂ ጊዜ የማግኘት እድል ሊኖረው ይገባል።
- 2. የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ማህበረሰብ በማጣራት እና በምደባ ሂደቶች ላይ ከፍተኛ እምነት እንዲኖረው፣የ MCPS መሪዎች ከሁሉ የላቀ ጥራት፣ ታማኝነት፣ ልምድ እና ለሁሉም የ MCPS ተማሪዎች እና ሰራተኞች ስኬት ቁርጠኝነት ሊኖራቸው ይገባል።

E. የአተገባበር ስልቶች

የትምህርት ቤቶች ሱፐርቪዥንዎች በዚህ ፖሊሲ ውስጥ የተዘረዘሩትን ዓላማዎች ለማስፈጸም አስፈላጊ የሆኑትን ደንቦች ወይም ሌሎች አስተዳደራዊ ሂደቶችን ያዘጋጃል/ታዘጋጃለች -

- 1. በሦስት ወራት ጊዜ ውስጥ "በተጠባባቂነት" ክፍት የኃላፊነት ቦታዎችን ለመሙላት ብቁ እጩዎችን በወቅቱ መለየት፤

- 2. የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) መሪዎችን ወቅቱን በጠበቀ መልኩ ለመሰየም በተዘጋጁት ፕሮቶኮሎች መሠረት፣ በተቻለ መጠን ከሁለት ወር በማይበልጥ ጊዜ ውስጥ ለስርዓተ-አቀፍ ፍላጎቶች ምላሽ ለመስጠት እንዲቻል ወጥ እና ቀልጣፋ ቃለ መጠይቆችና ምደባዎች በቀጣይነት ይከናወናሉ።
- 3. ለሁሉም የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች እና ሰራተኞች ስኬት ያለንን ቁርጠኝነት ለማሳደግ ቀጣይነት ያለው ድጋፍ ለመስጠት እንዲቻል ከፍተኛ ጥራት፣ ታማኝነት፣ ልምድ ያላቸው የመሪዎች ምደባ፣ መደበኛ ግምገማ፣ እና የሙያ ማዳበር ስርዓት ይካሄዳል።

F. ቅሬታ

በቦርድ የምደባ ሂደት በሃላፊነት የሚመደቡት እጩዎች የቅጥር አድልዎ ተፈጻሚነትና የሚል ቅሬታ ያለው/ያላት ማንኛውም ሰራተኛ ለሜሪላንድ የሲቪል መብቶች ኮሚሽን ወይም ለእኩል የስራ እድል ኮሚሽን ቅሬታ ማቅረብ ይችላል/ችላሉት።

G. ግምገማ እና ሪፖርት ማድረግ

ይህ ፖሊሲ በትምህርት ቦርድ የግምገማ መርህ መሰረት ቀጣይነት ባለው መልኩ ይገመገማል።

ተዛማጅ ምንጮች፡ የተብራራ የሜሪላንድ ኮድ፣ የትምህርት ደንብ፣ አንቀጽ 4-103 እና አንቀጽ 6-201

የፖሊሲው ታሪክ፡- አዲስ መመሪያ በውሳኔ ቁ. 303-24 ጁን 11, 2024 ፀደቀ።

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) የፀረ-መድሎአዊነት መግለጫ

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) በዘር ሐረግ፣ በጎሳ፣ በቀለም፣ በትውልድ ሐረግ፣ በዜግነት፣ በሃይማኖት፣ በስደት ሁኔታ፣ በጾታ፣ በጾታ መግለጫ፣ በጾታ ማንነት፣ በጾታዊ ዝንባሌ፣ በቤተሰብ መዋቅር/የወላጅነት ሁኔታ፣ በትዳር ሁኔታ ላይ የተመሰረተ ሕገወጥ አድልዎ ማድረግን ይከለክላል። ዕድሜ፣ ችሎታ (ግንዛቤ፣ ማህበራዊ/ስሜታዊ እና አካላዊ)፣ ድህነት እና ማህበራዊ-ኢኮኖሚያዊ ደረጃ፣ ቋንቋ፣ ወይም ሌላ በህግ ወይም ህገ-መንግሥታዊ ጥበቃ የተደረገላቸው ባህሪያት ላይ የሚደረግ ማናቸውንም ሕገወጥ አድልዎ ይከለክላል። መድሎ ወይም አድሎአዊነት፣ ሕብረተሰባችን ለረዥም ጊዜ እኩልነት፣ ፍትኃዊነት፣ አብሮነት፣ ሁሉን አቀፍነትን፣ ለማስፈን እና ለማዳበር/ለመንከባከብ ሲካሄድ የቆየውን ጥረት ይሸረሸራል/ያበላሻል። በርዱ ጥላቻን የሚያራምድ ቋንቋን እና/ወይም ምስሎችን እንዲሁም ምልክቶችን መጠቀምን ይከለክላል። በተለይም በትምህርት ቤት ወይም በዲስትሪክት ሥራ ወይም እንቅስቃሴ ላይ ከፍተኛ ማደናቀፍ ሊያስከትል የሚችል ድርጊት-እንቅስቃሴ የተከለከለ ነው። የበለጠ መረጃ ለማግኘት፣ እባክዎ የሞንትጎመሪ ካውንቲ "የትምህርት ቦርድ ፖሊሲ ACA" ይመልከቱ። "ከአድሎአዊነት ነጻ የሆነ ፍትሃዊነት፣ ሚዛናዊነት፣ እና የዳበረ ባህል"። ይህ መመሪያ እያንዳንዱ ተማሪ ትኩረት የሚሻ መሆኑ(ኗን) እና በተለይም የትምህርት ውጤቶች በምንም አይነት በግለሰብ ትኩከለኛ ወይም ይሆናል ተብሎ በሚገመት ግላዊ ባህርያት የሚተነበይ እንደማይሆን የቦርዱን እምነት ያረጋግጣል። ፖሊሲው በተጨማሪም ፍትህ/እኩልነትን/ሚዛናዊነትን የሚያዛብ ነገሮችን ለይቶ በማወቅ በቅድሚያ መወሰድ ያለባቸው እርምጃዎችን፣ የተዛባ ስውር አመለካከትን፣ ጭፍን/መሠረተ-ቤት ልዩነት ማድረግን፣ በተቋማት የሚፈጸሙ መዋቅራዊ መሰናክሎችን፣ በትምህርት እና በሥራ ላይ እኩልነት እንዳይኖር ተፅዕኖ የሚያደርጉ አሠራሮችን የሚገታ/የሚገረር መሆኑን ያስገንዝባል። MCPS ለወንድ/ለሴት ልጆች በስካውትነት እና በሌሎች የወጣት ቡድኖች ለመመደብ እኩል ተደራሽነት ይሰጣል።

A. በሜሪላንድ ስቴት ፖሊሲ መሠረት ሁሉም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና የትምህርት ቤት ፕሮግራሞች የሚከተሉትን ድንጋጌዎች በማክበር መንቀሳቀስ አለባቸው፡-

- (1) 1964 የፌደራል ሲቪል መብቶች ህግ አንቀጽ VI፣ እና
- (2) በሜሪላንድ ኮድ የትምህርት ደንብ አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 7፣ ይኼውም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና ፕሮግራሞች፡-
 - (a) በዘር፣ በጎሳ፣ በቀለም፣ በሃይማኖት፣ በጾታ፣ በእድሜ፣ በብሔር፣ በጋብቻ ሁኔታ፣ በጾታዊ ሁኔታ፣ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት፣ ወይም የአካል ጉዳተኝነት ምክንያት፣ አሁን ባሉት ተማሪዎች ላይ፣ የወደፊት ተማሪዎች ላይ፣ ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆች ወይም አሳዳጊዎች ላይ አድልዎ ማድረግ የተከለከለ ነው።
 - (b) በአንድ ግለሰብ ዘር፣ ጎሳ፣ ቀለም፣ ምክንያት የወደፊት ተማሪዎችን መመዘገብ እምቢ ማለት፣ የአሁኑን ተማሪዎች ማባረር፣ ወይም ከአሁን ተማሪዎች፣ የወደፊት ተማሪዎች ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆችን ወይም አሳዳጊዎችን የሃይማኖት፣ የጾታ፣ የዕድሜ፣ የብሔር፣ የጋብቻ ሁኔታ፣ የጾታ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት ወይም የአካል ጉዳት፣ የመሳሰሉትን ምክንያት በማድረግ መብቶችን መከልከል፣ ወይም
 - (c) የትምህርት ውጤቶች(ቷ) ምንም ይሁን ምን መርሃ ግብሩ ወይም ትምህርት ቤቱ በተማሪው(ዋ) ላይ አድሎአዊነትን ፈጽመዋል የሚል ቅሬታ ባቀረበ(ች) ተማሪ ወይም ወላጅ ወይም አሳዳጊ ላይ ቅጣት የሚደረግ፣ ወይም ማንኛውንም ሌላ የበቀል እርምጃ መውሰድ የተከለከለ ነው**

እባክዎን የግንኙነት መረጃ እና የፌዴራል፣ የስቴት፣ ወይም የአካባቢ መረጃ ይዘትን በተመለከተ መስፈርቶቹ በዚህ ሰነድ እትም ላይ ተለውጠው ሊሆን ይችላል። እና በወቅታዊ መረጃ እንደተተካ ልብ ይበሉ። በዚህ ውስጥ የተካተቱትን መግለጫዎች እና ማመሳከሪያዎችን ወቅታዊ መረጃ ለማግኘት እባክዎን ይህንን በይነመረብ ይመልከቱ፡- www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች ላይ አድልዎ ሲፈጸም ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሰራተኞች ላይ ስለሚደርስ መድልዎ ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
1973 የተሃድሶ ድእንብ ሰክሽን 504 መሠረት ለተማሪ የመገልገያ/አኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-	በአካል ጉዳተኛ አሜሪካውያን ህግ መሠረት ለሰራተኞች የመገልገያ/የአኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-
Section 504 Coordinator Office of School Support and Improvement Well-Being and Student Services 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
ታይትል IX ስር ስለ ጾታዊ መድልዎ፣ ጾታዊ ትንኮሳን ጨምሮ፣ በተማሪዎች ላይ ወይም በሰራተኞች ላይ ስለሚደረግ ጥቃት ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

* ይህ መግለጫ ከተሻሻለው የፌዴራል የአንደኛ ደረጃ እና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ህግ ጋር የተሳሰለ ነው።

** ይህ መግለጫ የሜሪላንድ ዝርዝር ደንብ/ኮድ አንቀጽ 13A.01.07. ጋር የተሳሰለ ነው።

*** የመድሎአዊነት ቅሬታዎችን ለሚከተሉት ሌሎች ኤጀንሲዎችም ማቅረብ ይቻላል፡-

U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, ወይም www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

ይህንን ሰነድ ከእንግሊዘኛ ቋንቋ በተጨማሪ በአማራጭ ቋንቋ/ፎርማት ማግኘት ካስፈለገ "Americans with Disabilities Act" ድንጋጌ መሠረት MCPS Office of Communications በስልክ ቁጥር፡- 240-740-2837፣ 1-800-735-2258 (Maryland Relay) ወይም PIO@mcpsmd.org በመጠየቅ ማግኘት ይቻላል። የምልክት ቋንቋ ትርጉም የሚያስፈልጋቸው ግለሰቦች የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ የትርጉም አገልግሎት ጽ/ቤትን በዚህ ኢሜይል ወይም በስልክ መጠየቅ ይችላሉ። MCPS Office of Interpreting Services ስልክ ቁጥር 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, ወይም MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org